

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГУО «Средняя школа
№1 г.Ошмяны имени
М.М.Гружевского»
от 31.08.2026 № 676

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для учащихся
государственного учреждения образования
«Средняя школа № 1 г.Ошмяны имени М.М.Гружевского»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся государственного учреждения образования «Средняя школа № 1 г.Ошмяны имени М.М.Гружевского» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее - Кодекс), постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 322, постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2025 № 136, типовыми правилами внутреннего распорядка для учащихся учреждений общего среднего образования, утвержденными Министром образования Республики Беларусь, Государственным школьным стандартом, иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.2. Правила устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории учреждения образования с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитанию уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка в учреждении образования.

1.3. Согласно Правилам все учащиеся имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в учреждении образования.

1.4. Правила внутреннего распорядка для учащихся согласовываются с педагогическим советом школы и утверждаются приказом директора по школе.

1.5. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке, определенном подпунктом 1.4. настоящих Правил.

1.6. Правила доводятся до сведения педагогических работников учреждения образования на первом заседании педагогического совета или совещании у директора нового учебного года, всех учащихся учреждения образования на первом классном часу нового учебного года, а их законных представителей - первом родительском собрании нового учебного года (под роспись).

1.7. Правила распространяются на всех учащихся учреждения образования.

1.8. Правила размещаются в доступном для обозрения всеми участниками образовательного процесса месте и на официальном сайте учреждения образования.

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

2. Учащиеся имеют право на:

2.1. получение образования в соответствии с образовательными программами общего среднего образования

2.2. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития, состояния здоровья и познавательных способностей;

2.3. получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2011 № 149, в редакции от 19.09.2022 № 318.

2.4. уважение своего человеческого достоинства, защиту от применения физического и (или) психического насилия, жестокого, грубого или оскорбительного обращения, унижения;

2.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.6. пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;

2.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной и спортивной базой учреждения образования в установленное рабочее время;

2.8. участие в управлении учреждением образования в соответствии с Уставом учреждения образования (далее - Устав);

2.9. отдых на переменах, оздоровление во время каникул;

2.10. создание благоприятных условий для самообразования;

2.11. объективную оценку знаний учебной деятельности в соответствии с нормами оценивания;

2.12. сохранение места в учреждении образования в случае направления для обучения и лечения в санаторную школу-интернат;

2.13. изучение содержания учебного предмета «Физическая культура и здоровье» в соответствии с группой здоровья;

2.14. посещение стимулирующих и (или) поддерживающих занятий;

2.15. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом учреждения образования количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной специфическими санитарно-

эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;

2.16. изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в соответствии с учебным планом учреждения образования;

2.17. получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) из числа услуг, оказываемых учреждением образования;

2.18. получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;

2.19. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

2.20. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

2.21. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;

2.22. участие в детских, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

2.23. участие в органах ученического самоуправления в учреждении образования;

2.24. защиту от любых противоправных посягательств;

2.25. неприкосновенность личности.

2.3. Иные права учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения.

2.4. Учащиеся обязаны:

2.4.1. соблюдать Устав, выполнять решения педагогического совета учреждения образования, органов самоуправления учреждения образования, Правила, требования администрации и педагогических работников;

2.4.2. проявлять вежливость и уважение в отношениях с педагогами, иными участниками образовательного процесса;

2.4.3. активно участвовать в общественной жизни учреждения;

2.4.4. находиться в учреждении образования в течение времени, предусмотренного расписанием занятий (учебных, факультативных, объединений по интересам, иных). Покидать территорию учреждения образования во время занятий только с разрешения классного руководителя (дежурного администратора);

2.4.5. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания учебных программ по учебным предметам, программ

воспитания, своевременно и качественно выполнять домашние задания, общественные поручения, иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;

2.4.6. посещать классные и информационные часы;

2.4.7. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;

2.4.8. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора. При необходимости обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, специалистам социально-педагогической и психологической службы, руководству учреждения образования;

2.4.9. бережно относиться к имуществу учреждения образования, поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, беречь тепло, электричество, воду;

2.4.10. уважительно относиться к членам своей семьи, педагогам, учащимся и иным участникам образовательного процесса, уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

2.4.11. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

2.4.12. немедленно сообщать учителю (классному руководителю) или дежурному учителю (члену руководства школы) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на уроках, занятиях или при проведении мероприятий (внеклассных, внешкольных, спортивно-массовых, общественно полезного труда);

2.4.13. заблаговременно (накануне или за несколько дней) сообщать классному руководителю о планируемом посещении организации здравоохранения; в экстренных (незапланированных) случаях отсутствия на уроках незамедлительно сообщать классному руководителю о факте и причине своего отсутствия;

2.4.14. выполнять требования педагогов и родителей по использованию средств связи и видеозаписи, интернет-связи, выполнять правила поведения в интернет пространстве;

2.4.15. до начала первого урока разместить устройство связи, интернет-связи в состоянии бесшумного режима в ячейках для хранения телефонов, которые расположены в каждом учебном кабинете под руководством педагога, который проводит первый урок; пользоваться устройством мобильной связи во время учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий запрещается. Использовать мобильный телефон или иное устройство связи можно только с разрешения учителя;

2.4.16. соблюдать деловой стиль одежды и единый элемент – эмблема школы, использовать одежду для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда.

В школе используется деловой стиль одежды - строгий выдержанный стиль одежды, предназначенный для посещения учащимися учебных занятий: брюки либо юбка черного цвета, бордовый жилет с нашитой эмблемой школы, блузы и рубашки светлых тонов.

2.4.17. поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте;

2.4.18. бережно относиться к имуществу учреждения, поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории;

2.4.19. заботиться о своем здоровье и здоровье иных участников образовательного процесса, уважительно относиться к их национальности и религиозным чувствам;

2.4.20. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по предметам;

2.4.21. аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков на неделю вперед, в конце каждого урока - домашнее задание;

2.4.22. еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю;

2.4.23. представлять дневник по первому требованию педагогического работника учреждения образования;

2.4.24. соблюдать правила поведения в библиотеке и правила пользования библиотечным фондом;

2.4.25. соблюдать Инструкцию о пропускном режиме.

2.5. Учащимся в учреждении образования и на его территории категорически запрещается:

2.5.1. курить, парить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения, опаздывать на учебные занятия без уважительных причин, наносить ущерб имуществу учреждения образования и других лиц;

2.5.2. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты,

которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

2.5.3. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;

2.5.4. не выполнять требования педагогических работников;

2.5.5. пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования классного руководителя либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа классному руководителю;

2.5.6. пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи во время образовательного процесса за исключением учащихся, нуждающихся в использовании таких устройств по состоянию здоровья (мониторинг сахара в крови при сахарном диабете, иное);

2.5.7. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

2.5.8. проводить съемки во время проведения учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий без разрешения руководства учреждения, классного руководителя, учителя-предметника;

2.5.9. разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия;

2.5.10. употреблять во время учебных (внеучебных) занятий пищу и напитки;

2.5.11. пересаживаться за другую парту без разрешения учителя;

2.5.12. делать какие-либо записи в учебниках, вырывать из них страницы;

2.5.13. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

2.5.14. передвигаться на велосипедах, скейтах, самокатах по территории учреждения образования. Оставлять без присмотра самокаты, велосипеды, скейты и другие средства передвижения на территории учреждения образования.

2.5.15. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с классным руководителем и (или) руководством учреждения.

2.5.16. иные права и обязанности учащихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ПРОПУСКОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Учёту и анализу подлежат пропуски учебных занятий учащихся по уважительным и неуважительным причинам.

3.2. Учёт учащихся, отсутствующих на учебных занятиях, осуществляется классным руководителем в журнале ежедневного контроля посещаемости учащихся класса.

3.3. Уважительными причинами являются пропуски учебных занятий, подтвержденные документами:

медицинская справка с печатью врача и печатью учреждения здравоохранения в связи с болезнью или прохождением комиссии;

официальное заявление законных представителей на имя директора школы с указанием конкретных причин отсутствия ребенка на занятиях, но не более 30 дней в течение года. Отсутствие учащегося по заявлению законных представителей более 30 дней приравнивается к пропуску по неуважительной причине.

Данное заявление необходимо предоставить классному руководителю заблаговременно (не менее чем за 1 день до дня отсутствия ребенка на занятиях) для дальнейшего его согласования с руководством школы, при этом законный представитель берет ответственность на себя за жизнь и здоровье ребенка, обеспечивает прохождение пропущенного учебного материала;

официальное ходатайство организаций спортивного, эстетического и других направлений в связи с участием в соревнованиях, концертах и т.д. (также необходимо предоставить заранее);

приказы и (или) распоряжения об освобождении учащихся от занятий в связи с участием в спортивных соревнованиях, олимпиадах и др.

3.4. В случае непредставления оправдательного документа учащимся, его отсутствие на учебных занятиях считается без уважительной причины.

3.5. Каждый случай пропусков занятий без уважительных причин должен быть рассмотрен классным руководителем.

3.6. Классный руководитель информирует законных представителей учащихся о правилах учета посещаемости, мерах профилактики пропусков уроков без уважительных причин:

единичный - запись в дневник, беседа с законными представителями;

неоднократные – беседа с законными представителями;

систематический характер пропусков - законные представители приглашаются на заседание Совета учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними.

3.7. За наличие 30 дней пропусков занятий без уважительных причин учащемуся может быть объявлено замечание, выговор или исключение из

учреждения образования учащегося III ступени обучения (Кодекс Республики Беларусь об образовании, глава 14, ст.188).

При наличии систематических пропусков учебных занятий без уважительной причины, учащийся вместе с законными представителями приглашается на Совет учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩЕГОСЯ

4.1. Учащиеся обязаны придерживаться делового стиля одежды, предназначенного для посещения ими учебных занятий в учреждении образования, указанного в п.2.4.16 данных Правил.

4.2. Одежда делового стиля включает большой выбор элементов, которые можно комбинировать (пиджак, жилет, жакет, рубашка, юбка, брюки, сарафан, блуза, платье и др.).

4.3. При посещении учащимися учебных занятий не допускаются:

- спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;
- вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;
- грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения учреждения образования;
- джинсы, короткие платья и юбки;
- верхняя одежда и головные уборы;
- обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого макияжа и неестественного ярко окрашенного цвета волос, праздничных причесок и аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

4.4. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает руководство учреждения образования.

V. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Учебные занятия, классные и информационные часы проводятся по расписанию или в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения образования, и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

5.2. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5.3. Не позднее чем за 5 минут до начала урока каждый учащийся:

- занимает место в учебном кабинете (классе), определенное классным руководителем;
- готовит необходимые для работы на уроке учебники и учебные принадлежности;

5.4. Учащийся, опоздавший на урок, обязан объяснить учителю причину опоздания.

5.5. Во время урока учащиеся внимательно слушают объяснения учителя и ответы других учащихся, не допуская комментариев и реплик с места.

5.6. При ответе на вопрос учителя учащийся встает. С разрешения учителя возможен ответ с места.

5.7. О своей готовности к ответу либо о возникшем в ходе объяснения учителем материала вопросе учащийся информирует, поднимая руку.

5.8. Дополнения и исправления ответов других учащихся возможны только с разрешения учителя.

5.9. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ учащийся выполняет их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены учителем. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

5.10. Выполнение требований учителя на уроке является для учащихся обязательным и безоговорочным.

- В случае, если учащийся не выполняет требования учителя, нарушает дисциплину во время урока, учитель информирует об этом дежурного администратора и учащийся удаляется с урока в сопровождении дежурного администратора.

- В случае, если требования учителя нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора.

- Дежурный администратор вызывает в учреждение образования законного представителя учащегося, а при необходимости — сотрудника территориального органа внутренних дел.

- Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих уроках.

- В случае, если законный представитель не прибывает в учреждение образования в краткие сроки, дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в учреждение образования.

5.11. Во время урока учащийся должен следить за своей осанкой.

5.12. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия.

5.13. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя и учащихся об окончании занятия. Учащиеся покидают класс только с разрешения учителя.

5.14. Для занятий на уроках физической культуры и здоровья учащиеся переодеваются в спортивную форму.

5.15. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте, забирают свои устройства мобильной связи (интернет-связи).

5.16. В случае пропуска занятий по болезни учащийся или законные представители информируют классного руководителя о причине отсутствия в устной форме.

5.17. В день выхода на занятия учащийся предъявляет пояснения об уважительности причины пропуска занятий.

Уважительной причиной считается:

- болезнь учащегося, посещение врача (представляется соответствующая медицинская документация);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);
- пропуск занятий по договоренности с руководством учреждения (по письменному заявлению законных представителей);
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом учреждения образования).

5.18. Дежурство учащихся:

- в учреждении образования из числа учащихся V-XI классов назначаются дежурные, которые помогают дежурному администратору, дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- в каждом классе назначается в соответствии с графиком дежурный по классу, который во время перемены помогает учителю подготовить класс к уроку: раздает учебные пособия и тетради учащихся, помогает подготовить к уроку иные учебно-методические пособия.

VI. ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

6.1. Перемена предназначена:

- для перехода в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки;
- приема пищи;
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки к уроку.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам учащимся необходимо придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать, играть на лестницах, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;
- кататься в учреждении образования и его территории на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других учащихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

VII. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

Столовая

7.1. В столовую учащиеся ходят организованно в сопровождении учителя, который проводил урок.

7.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой.

7.3. Учащиеся принимают пищу в столовой без бесед за столом, выполняют требования работников столовой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.4. Употреблять блюда, напитки, продукты питания в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой. Во время приема пищи учащиеся должны соблюдать культуру питания.

7.5. Каждый учащийся убирает за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенные места.

Спортивный зал

7.6. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием его работы. Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.

7.7. Запрещается находиться в спортивном зале без учителя, иного педагогического работника.

7.8. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

Санитарные комнаты

7.9. При пользовании санитарными комнатами учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены.

7.10. Запрещается задерживаться в санитарной комнате без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в раковины и унитазы посторонние предметы.

Гардероб

7.11. По окончании занятий (учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих, в объединениях по интересам),

внеклассных мероприятий учащиеся под руководством учителя, проводившего занятия, идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

7.12. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору.

7.13. Учащиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет-связи), иные ценные вещи.

7.14. Оставленные и (или) забытые кем-то в гардеробе вещи учащиеся передают гардеробщику или дежурному учителю. За пропажу вещей в гардеробе ответственность гардеробщик или дежурный учитель не несут.

VIII. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВНЕУЧЕБНОЕ ВРЕМЯ

8.1. Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеучебное время.

8.2. Присутствие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в учреждении образования, лиц, не обучающихся в этом учреждении образования, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

8.3. Учащиеся, присутствующие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в учреждении образования, и лица, не обучающиеся в этом учреждении образования, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.

8.4. Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом, спортивном залах, иных помещениях учреждения образования.

8.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

8.6. Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

8.7. К занятиям в спортивных секциях, участию в спортивных соревнованиях учащиеся допускаются с разрешения врача, к туристическим походам — с разрешения медицинского работника.

8.8. Общественно полезный труд учащихся во внеурочное время проводится не ранее чем через 30 мин после окончания уроков.

Продолжительность общественно полезного труда и виды работ устанавливаются Санитарными нормами и правилами и гигиеническими нормативами.

IX. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

9.1. Меры дисциплинарной ответственности, условия и порядок их применения в отношении к учащимся учреждения определяются согласно Кодекса Республики Беларусь об образовании.

В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- занесение на доску Почета учреждения образования;
- написание листа благодарности законным представителям.

Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

9.2. За совершение учащимся дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Устава и Правил для учащихся) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание; выговор; отчисление

9.3. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применена к учащемуся III ступени общего среднего образования.

9.4. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору учреждения образования.

9.5. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося.

X. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

10.1. В здании учреждения образования учащиеся обязаны:

10.1.1. перевести устройство мобильной связи (интернет-связи) в состояние бесшумного режима;

10.1.2. до начала первого урока разместить устройство связи, интернет-связи в состоянии бесшумного режима в ячейках для хранения телефонов, которые расположены в каждом учебном кабинете под руководством педагога, который проводит первый урок; пользоваться устройством мобильной связи во время учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий запрещается. Использовать

мобильный телефон или иное устройство связи можно только с разрешения учителя;

10.1.3. по окончании первого урока педагог, который вел его относит ячейки с телефонами в учительскую и располагает их в промаркированный для каждого класса ящик и закрывает его на ключ;

10.1.4. перед началом последнего урока учитель, который идет проводить его, забирает телефоны из определенной ячейки и относит в класс. По окончании урока раздает телефоны учащимся.

10.2. Учащиеся, нуждающиеся в использовании мобильных телефонов по состоянию здоровья (мониторинг сахара в крови при сахарном диабете, иные рекомендации), мобильные телефоны не сдают. Разрешается использовать планшеты, электронные книги с оцифрованными версиями учебных пособий (учебников) учащимся при наличии медицинских показаний. Планшет, электронная книга не должны обладать модулем GSM, не иметь возможность подключения к сети интернет. При этом, организация работы с электронным устройством должна осуществляться в соответствии со специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.08.2019 г. N 525 (в редакции от 14.01.2025 № 21). Учащиеся, нуждающиеся в использовании мобильных телефонов по состоянию здоровья, указываются в локальном акте (приказе на 01.09.2025).

10.3. Учащимся использование мобильных телефонов и других средств коммуникации во время учебного занятия допускается с разрешения педагога в соответствии с учебной программой по согласованию с заместителем директора или директором школы.

10.4. Допускается использование устройств мобильной связи (интернет-связи) в отдельных случаях (оперативная связь с законными представителями, близкими родственниками) с разрешения дежурного администратора или ответственного за хранение устройств мобильной связи (интернет-связи). Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) в школе на перерывах между занятиями (звонить, отправлять сообщения) учащимся разрешено исключительно только в случаях безотлагательной необходимости (плохое самочувствие, семейные обстоятельства). Для этого необходимо обратиться к классному руководителю или дежурному администратору.

10.5. Учащимся запрещено использовать устройства мобильной связи (интернет-связи) во время проведения учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий.

10.6. В случае однократного нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) учащийся должен

написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. Классным руководителем (учителем) учащемуся делается запись в дневник.

10.7. При повторном факте нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) производится изъятие телефона у учащегося. В учреждение образования приглашаются родители (законные представители), и после беседы с директором (членом руководства школы) им возвращается устройство мобильной связи (интернет-связи). На учащегося налагается взыскание, определяемое директором учреждения образования.

XI. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ И ВЕЩЕСТВ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ХРАНЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ПЕРИОД ПРЕБЫВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

Алкобольные, слабоалкогольные напитки или пиво, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, систем для потребления табака;

Огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи);

Спички, зажигалки, легковоспламеняющиеся вещества;

Аэрозольные баллончики с веществами раздражающего действия;

Холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи);

Химические и ядовитые вещества;

Наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества;

Принадлежности для азартных игр.

Средства для передвижения (велосипеды, самокаты, скейты и т.д.).

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

Протокол от 31.08.2026 № 18